

Algemene Voorwaarden Vitalkinese Versie 2026.1

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Vitalkinese: de eenmanszaak Vitalkinese, gevestigd aan de Jan van Scorelstraat 59, 4907 PK te Oosterhout, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 20111206 en BTW-nummer NL001442890B35.

Leefstijlboom: de door Vitalkinese ontwikkelde leefstijlmethode en bijbehorende online leeromgeving, programma's, trainingen, lezingen, coaching en content.

Clïënt/opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van diensten van Vitalkinese.

Overeenkomst: iedere afspraak tussen Vitalkinese en cliënt met betrekking tot levering van diensten, programma's, coaching (1 op 1 of in een groep), trainingen, workshops, lezingen of andere werkzaamheden.

Programma: het door Vitalkinese aangeboden 12-weeks leefstijlprogramma. Varianten brons, zilver en goud geeft mate van zelfwerkzaamheid weer. Van individueel te volgen (brons), hybride vorm in groepsverband (zilver) of geheel op maat gemaakt met individuele begeleiding (goud).

Content: alle door Vitalkinese verstrekte materialen, waaronder video's, documenten, werkboeken, teksten, methodieken, oefeningen, audio, online modules en overige intellectuele eigendommen.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en diensten van Vitalkinese.

2.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3 Algemene voorwaarden van de cliënt worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 Indien één of meerdere bepalingen in deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijken, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

Artikel 3 – Aanbod en overeenkomst

3.1 Alle aanbiedingen en offertes van Vitalkinese zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders vermeld.

3.2 Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door Vitalkinese, betaling van het overeengekomen bedrag of zodra Vitalkinese aanvangt met uitvoering van de werkzaamheden.

3.3 Vitalkinese behoudt zich het recht voor aanvragen zonder opgaaf van reden te weigeren.

3.4 Kennelijke fouten of vergissingen in offertes, publicaties of online informatie binden Vitalkinese niet.

Artikel 4 – Diensten en uitvoering

4.1 Vitalkinese voert haar werkzaamheden uit naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.

4.2 Vitalkinese levert begeleiding op het gebied van leefstijl, voeding, gezondheid, coaching, training, persoonlijke ontwikkeling en vitaliteit.

4.2a Vitalkinese begeleidt daarnaast ondernemers en professionals die meer effectiviteit in hun werk willen zien door gezonde leefstijladviezen toe te passen om meer gezondheid, minder gewicht en buikomvang, vermindering van klachten en meer energie te ervaren.

4.3 Vitalkinese biedt onder andere:

- een 12-weeks leefstijlprogramma;
- groepsbegeleiding;
- hybride trajecten (via beeldbellen en live samenkomsten);
- individuele coaching (live of via beeldbellen);
- gezondheidsdagen;
- lezingen;
- trainingen;
- workshops.

4.4 Vitalkinese heeft het recht werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren en zal dit met de opdrachtgever bespreken.

4.5 Opgegeven termijnen gelden nooit als fatale termijnen.

4.6 Vitalkinese behoudt zich het recht voor data, tijden of locaties van trainingen, bijeenkomsten of sessies te wijzigen indien omstandigheden dit noodzakelijk maken.

4.7 Vitalkinese mag de samenwerking beëindigen bij onherstelbare onderlinge geschillen. Vertrouwen en veiligheid moet voor beide partijen altijd gewaarborgd blijven. De opgave van reden zal schriftelijk worden gedaan.

Artikel 5 – Toegang tot online programma's

5.1 Na betaling ontvangt de deelnemer persoonlijke inloggegevens voor toegang tot het programma.

5.2 Toegang tot het programma geldt gedurende één jaar vanaf de startdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

5.3 De verstrekte inloggegevens zijn strikt persoonlijk.

5.4 Het is niet toegestaan:

- inloggegevens te delen met derden;
- content te kopiëren en delen met derden;
- content te verspreiden aan derden;
- content commercieel te gebruiken;
- delen van het programma openbaar te maken.

5.5 Bij overtreding van dit artikel is Vitalkinese gerechtigd directe toegang tot het programma te blokkeren zonder restitutie van betaalde bedragen.

5.6 Daarnaast behoudt Vitalkinese het recht schadevergoeding te vorderen (zie Artikel Intellectueel eigendom 10.3)

Artikel 6 – Verplichtingen van de cliënt

6.1 De cliënt is verantwoordelijk voor het correct en tijdig verstrekken van relevante informatie.

6.2 De cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor keuzes, handelingen, toepassing van adviezen en resultaten.

6.2a Adviezen van Vitalkinese zijn geen vervanging voor professioneel medisch advies, diagnose of behandeling.

6.3 Adviezen van artsen, specialisten en andere medische behandelaars hebben altijd voorrang op adviezen van Vitalkinese.

6.4 De cliënt blijft zelf verantwoordelijk voor het opvolgen van medische behandelingen, medicatie en professionele medische begeleiding.

6.5 Vitalkinese kan adviseren contact op te nemen met een arts of andere specialist indien dit noodzakelijk wordt geacht.

6.6 De arts of medisch specialist van de cliënt blijft altijd hoofdbehandelaar.

6.7 Indien noodzakelijk kan, uitsluitend in overleg en met toestemming van de cliënt, contact plaatsvinden met de behandelend arts of andere zorgverlener.

Artikel 7 – Betaling

7.1 Programma's, trajecten en pakketten worden vooraf betaald, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

7.2 Voor individuele coaching of losse begeleiding wordt dit per sessie gefactureerd.

7.3 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

7.4 Bij niet-tijdige betaling verkeert de cliënt van rechtswege in verzuim.

7.5 Vitalkinese heeft in dat geval het recht:

- toegang tot programma's op te schorten;
- verdere dienstverlening te stoppen;
- wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen.

7.6 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten komen volledig voor rekening van de cliënt.

Artikel 8 – Annulering en verzetten van afspraken

8.1 Individuele afspraken dienen minimaal 24 uur voorafgaand aan de afspraak te worden geannuleerd.

8.2 Bij niet tijdige annulering behoudt Vitalkinese zich het recht voor kosten in rekening te brengen.

8.3 Indien een cliënt zonder bericht niet verschijnt op een afspraak, wordt een no-show tarief van 50% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht.

8.4 Reeds betaalde programma's, trajecten en pakketten worden niet gerestitueerd, tenzij Vitalkinese schriftelijk anders besluit.

8.5 Bij voortijdige beëindiging van deelname door cliënt bestaat geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen.

8.6 Indien binnen drie weken na start van het onlineprogramma blijkt dat het programma aantoonbaar niet passend is voor de cliënt, zullen partijen gezamenlijk kijken naar een passende alternatieve vorm van begeleiding, waaronder mogelijke omzetting naar individuele 1-op-1 coaching. Vitalkinese is niet verplicht tot restitutie van betaalde bedragen.

8.7 Als de opdrachtgever genoodzaakt is om de overeengekomen workshop, cursus, trainingsdag te annuleren/verzetten dan berekent Vitalkinese tot 20 werkdagen voor de geplande datum alleen administratiekosten van € 100 euro excl. BTW. Vanaf 20 werkdagen voorafgaande aan de geplande datum is dat 25 % van de overeengekomen som van de opdracht, vanaf 15 werkdagen is dat 50 %, vanaf 10 dagen is dat 75 % en vanaf 5 dagen 100 % van de som van de offerte.

Artikel 9 – Gezondheidsdagen, lezingen en trainingen

9.1 Vitalkinese organiseert gezondheidsdagen, lezingen, workshops en trainingen voor particulieren en bedrijven.

9.2 Gezondheidsdagen kunnen onder meer bestaan uit:

- leefstijlonderwijs;
- voeding;
- beweging;
- mentale gezondheid;
- ontspanning;
- gezonde lunch;
- praktische opdrachten.

9.3 Voor maatwerkopdrachten en zakelijke trajecten wordt een offerte uitgebracht, waarin ook reis en evt. verblijfskosten vermeld zullen worden.

9.4 Een offerte heeft een geldigheidsduur van 14 dagen tenzij anders vermeld.

Artikel 10 – Intellectueel eigendom

10.1 Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot door Vitalkinese verstrekte content, programma's, methodieken en materialen berusten uitsluitend bij Vitalkinese.

10.2 Het is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Vitalkinese niet toegestaan materialen geheel of gedeeltelijk te:

- reproduceren;
- verspreiden;
- publiceren;
- verkopen;
- bewerken;
- commercieel te exploiteren.

10.3 Overtreding van dit artikel kan leiden tot onmiddellijke beëindiging van toegang tot programma's en juridische stappen. Indien de opdrachtgever het logo van het programma en/of de opzet voor eigen gewin gebruikt dan is dat licentieschade en mag Vitalkinese een bedrag van € 10.000 direct opeisen naast € 1000 per dag dat de overtreding doorgaat tot een max. van € 30.000.

Artikel 11 – Privacy en vertrouwelijkheid

11.1 Vitalkinese behandelt persoonsgegevens vertrouwelijk en verwerkt deze conform de geldende privacywetgeving en AVG.

11.1a Vitalkinese verzamelt uitsluitend gegevens die noodzakelijk zijn voor het geven van leefstijl- en gezondheidsadvies.

11.2 Persoonsgegevens worden niet gedeeld met derden, tenzij:

- de cliënt hiervoor toestemming geeft;
- dit wettelijk verplicht is;
- dit noodzakelijk is voor uitvoering van de overeenkomst.

11.3 Cliëntgegevens worden uitsluitend gebruikt voor uitvoering van dienstverlening en communicatie rondom de overeenkomst.

11.4 Persoonsgegevens en cliëntdossiers worden conform de geldende richtlijnen gedurende 7 jaar bewaard.

11.5 De cliënt heeft het recht om inzage te vragen in de opgeslagen gegevens en kan verzoeken deze op te vragen conform de geldende wetgeving.

11.6 De online leeromgeving is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik door de deelnemer.

11.7 Opdrachten, formulieren en persoonlijke informatie die door de deelnemer aan Vitalkinese worden verstrekt, worden vertrouwelijk behandeld en opgeslagen in het persoonlijke dossier van de cliënt.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid

12.1 Vitalkinese verricht haar werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen, maar geeft geen garanties ten aanzien van resultaten.

12.2 Vitalkinese is niet aansprakelijk voor:

- lichamelijke klachten;
- psychische klachten;
- gevolgschade;
- indirecte schade;
- verlies van inkomsten;
- beslissingen van cliënten gebaseerd op adviezen van Vitalkinese.

12.3 Deelname aan programma's, trainingen, coaching en activiteiten geschiedt volledig op eigen verantwoordelijkheid.

12.4 De aansprakelijkheid van Vitalkinese is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.

12.5 Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het door cliënt betaalde bedrag voor de betreffende dienst.

Artikel 13 – Overmacht

13.1 Vitalkinese is niet gehouden tot nakoming van verplichtingen indien sprake is van overmacht.

13.2 Onder overmacht wordt onder meer verstaan:

- ziekte;
- technische storingen;
- internetstoringen;
- overheidsmaatregelen;
- pandemieën;
- vervoersproblemen;
- omstandigheden buiten redelijke invloed van Vitalkinese.

13.3 Vitalkinese heeft het recht afspraken, trainingen of programma's te verplaatsen indien sprake is van overmacht.

Artikel 14 – Klachten

14.1 Klachten dienen binnen 14 dagen na ontstaan schriftelijk te worden gemeld via:

- info@vitalkinese.nl
- info@leefstijlboom.nl

14.2 Vitalkinese zal klachten naar redelijkheid behandelen en daarbij onafhankelijke raadgevers hiervoor contacteren om het tot een goed verloop te brengen.

14.3 Het indienen van een klacht schort betalingsverplichtingen niet op.

Artikel 15 – Toepasselijk recht en geschillen

15.1 Op alle overeenkomsten tussen Vitalkinese en cliënt is Nederlands recht van toepassing.

15.2 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter binnen het arrondissement Zeeland-West-Brabant.

Contactgegevens Vitalkinese

Vitalkinese
Jan van Scorelstraat 59
4907 PK Oosterhout
Nederland

KvK: 20111206
BTW: NL001442890B35

Telefoon: 06-29177846
E-mail: info@vitalkinese.nl
E-mail: info@leefstijlboom.nl